

ПУБЛИЧНАЯ ОФЕРТА

ОБ ОКАЗАНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ НА ВОЗМЕЗДНОЙ ОСНОВЕ

Место составления: г. Саратов

Общество с ограниченной ответственностью «Международная Академия Профессий», осуществляющее деятельность на основании Уведомления о постановке на учет юридического лица в налоговом органе и Лицензии Министерства образования Саратовской области регистрационный номер 3859 от 28 декабря 2021 года, именуемая в дальнейшем «Исполнитель», предлагает любому заинтересованному физическому лицу, достигшему 18-летнего возраста, установленного для акцепта настоящей публичной оферты, и имеющему образование, не ниже основного общего или среднего общего (далее – «Заказчик»), заключить договор об оказании платных образовательных услуг на условиях, указанных ниже.

Публичная оферта является официальным предложением Исполнителя к заключению договора об оказании платных образовательных услуг и содержит все существенные условия договора возмездного оказания услуг.

Акцептом оферты является внесение оплаты/предоплаты за освоение выбранной Заказчиком образовательной программе.

Осуществляя акцепт оферты в вышеуказанном порядке, Заказчик гарантирует, что ознакомлен, соглашается, полностью и безоговорочно принимает все условия Договора в том виде, в каком они изложены в тексте оферты, в том числе в приложениях к Публичной оферте, являющихся его неотъемлемой частью.

Заказчик понимает, что акцепт Публичной оферты в вышеуказанном порядке равносителен заключению Договора на условиях, изложенных в оферте.

Совершая действия по акцепту Договоры-оферты Заказчик гарантирует, что он уполномочен и имеет законные права на вступление в договорные отношения с Исполнителем.

Договор-оферта размещается на Интернет-сайте Исполнителя по адресу <https://proff-school.com/>.

Исполнитель вправе в любое время вносить изменения в условия Публичной оферты. Изменения в условия Публичной оферты начинают свое действие с момента опубликования на сайте <https://proff-school.com/>.

Публичная оферта может быть отозвана в любое время.

Публичная оферта не требует скрепления печатями и/или подписания Заказчиком и Исполнителем (далее по тексту Стороны), сохраняя при этом юридическую силу.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель предоставляет, а Заказчик оплачивает образовательные услуги по программе (программам), выбранной Заказчиком на сайте <https://proff-school.com/>.

1.2. Образовательные услуги оказываются в соответствии с учебным планом, календарным учебным графиком и расписанием занятий, разрабатываемыми Исполнителем.

1.3. Срок и время освоения, стоимость образовательной программы, вид (уровень, подуровень образования), учебный план, наименование присваиваемой квалификации и иные характеристики образовательной программы размещаются на сайте <https://proff-school.com/>.

1.4. Начало занятий осуществляется по мере комплектации группы.

1.5. Обучение по Образовательной программе может осуществляться поэтапно (дискретно), в том числе посредством освоения отдельных учебных модулей, прохождения практики, применения сетевых форм, в очно-заочной форме с применением дистанционных технологий, в порядке, установленном образовательной программой и настоящим Договором.

1.6. Оказание услуг по настоящему договору включает в себя также подготовительные мероприятия Исполнителя, которые он обязан осуществить до момента начала проведения Программы, в том числе: подготовка раздаточных материалов для Заказчика (стартовый набор мастера), видео-, аудиозаписи, текстовые методические материалы и др.

2. Порядок оказания услуг

2.1. До заключения Договора Заказчик знакомится с информацией, содержащей сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.2. После поступления оплат/предоплаты за освоение Образовательной программы Исполнитель высылает на электронную почту Заказчика, указанную при оформлении Заявки, информацию для входа на Интернет-платформу, где располагаются видео-, аудио-, текстовые методические материалы для самостоятельного изучения, домашние задания, тесты и вопросы для самоконтроля, а также приглашение, содержащее даты, время и место проведения практической части Образовательной программы. Стоимость информационных материалов, размещенных на Интернет-платформе, включается в стоимость освоения Образовательной программы.

Услуги Исполнителя по организации освоения теоретической части образовательной программы считаются выполненными с момента направления информации, обеспечивающей доступ к Интернет-платформе с материалами Образовательной программы, на электронную почту Заказчика, указанную им при формировании заявки на обучение.

2.3. Допуск к прохождению практической части предоставляется Заказчику после успешного прохождения промежуточной аттестации по итогам теоретического модуля.

Перед началом освоения практической части Исполнитель предоставляет Заказчику раздаточные материалы (стартовый набор мастера), стоимость которого включается в стоимость освоения Образовательной программы.

2.4. После освоения Заказчиком всех модулей образовательной программы и успешного прохождения итоговой аттестации ему выдается документ, установленного образца либо документ об обучении и освоении тех или иных компонентов образовательной программы в случае его отчисления из образовательного учреждения до завершения им обучения в полном объеме.

2.5. Услуги считаются оказанными Исполнителем в момент фактического окончания проведения Образовательной программы. Акт выполненных работ составляется Исполнителем и передается Заказчику лично в руки или направляется почтой.

Услуги Исполнителя считаются принятыми Заказчиком без замечаний по объему и качеству, если в течение 3 (трех) дней с момента направления/передачи Заказчику акт выполненных работ не вернулся в адрес Исполнителя подписанным Заказчиком, а также в этот же срок не поступило мотивированного отказа от приемки услуг по проведению и качеству Программы.

Мотивированный отказ считается направленным надлежащим образом путем направления его по юридическому адресу Исполнителя или путем направления его по адресу электронной почты Исполнителя proff.school@bk.ru .

2.6. Аудио- и видеозапись во время обучения без согласования с Исполнителем запрещена.

3. Права и обязанности сторон

3.1. Обязанности Исполнителя

3.1.1. Зачислить Заказчика, имеющего соответствующие Правилам приема в ООО «Международная Академия Профессий» возраст и уровень образования, а также выполнившего установленные локальными нормативными актами Исполнителя условия приема, в качестве обучающегося по выбранной Образовательной программе(ам).

3.1.2. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора. Образовательные услуги

оказываются в соответствии с законодательством Российской Федерации, в сфере образования, Законом о защите прав потребителей, Профессиональными стандартами, учебным планом, в том числе индивидуальным, и расписанием занятий Исполнителя.

3.1.3. Создать Заказчику необходимые условия для освоения выбранной Образовательной программы, в том числе предоставить Заказчику все необходимые учебные материалы и пособия для прохождения Образовательной программы.

3.1.4. Принимать от Заказчика плату за образовательные услуги.

3.1.5. Проявлять уважение к личности Заказчика, не допускать физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Заказчика с учетом его индивидуальных особенностей.

3.2. Права Исполнителя

3.2.1. Исполнитель вправе изменять стоимость услуг по своему усмотрению в меньшую сторону путем проведения акций или установления скидок.

Допустимые акции и скидки, предоставляемые Заказчикам, определяются внутренним распоряжением руководителя Исполнителя, о чем размещается информация на сайте <https://proff-school.com/>.

3.2.2. Исполнитель вправе как самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации Заказчика, так и привлекать к образовательному процессу сторонние организации на основании соответствующих договоров.

3.3 Обязанности Заказчика/Обучающегося

Заказчик обязуется:

3.3.1. Оплатить услуги Исполнителя в размере, порядке, установленном п. 4 Договора.

3.3.2. Прибыть для прохождения Образовательной программы лично в согласованные с Исполнителем сроки и место в случае, если это предусмотрено расписанием занятий, или обеспечить доступ к интернет-платформам Исполнителя и свое присутствие при проведении дистанционных занятий, если того требует Образовательная программа.

3.3.3. Принять участие в практической части Образовательной программе согласно Приглашению Исполнителя. В случае неявки Заказчика/Обучающегося для прохождения Образовательной программы, Исполнитель ответственности за его действия/бездействия не несет.

3.3.4. При поступлении в образовательное учреждение и в процессе обучения своевременно предоставлять все необходимые документы, а также свои персональные

данные, реквизиты документов и иные сведения, необходимые Исполнителю для исполнения настоящего договора (в том числе о визах, медицинских страховках, прохождении обучения, об имеющейся квалификации и др.), и гарантировать их достоверность.

В случае, если в результате нарушения Заказчиком/Обучающимся вышеуказанного требования Исполнитель понесет убытки, Заказчик обязан возместить эти убытки, а также выплатить Исполнителю неустойку в размере 0,1% от суммы убытков.

Любые неверно оформленные по вине Заказчика документы после исправления направляются последнему за его счет на подписание в течение 30 календарных дней.

3.3.5. При невозможности прохождения обучения по Образовательной программе, вне зависимости от характера причин, уведомить Исполнителя об этом в письменном виде не позднее, чем за 10 (Десять) календарных дней до начала Образовательной программы. Уведомление допускается, в том числе, по электронной почте. Исполнитель подтверждает получение уведомления Заказчика в течение одного рабочего дня. При отсутствии подтверждения Исполнителя, Заказчик обязан использовать иные средства связи и убедиться, что уведомление получено Исполнителем.

3.3.6. Извещать Исполнителя об уважительных причинах своего отсутствия на занятиях.

3.3.7. Соблюдать требования Правил внутреннего распорядка Исполнителя и иных локальных нормативных актов, соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к научно-педагогическому, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу Исполнителя и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.

3.3.8. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный имуществу Исполнителя по его вине, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3.9. Посещать занятия, указанные в учебном расписании.

3.3.10. Выполнять задания по подготовке к занятиям, даваемые педагогическими работниками Исполнителя.

3.3.11. Не воспроизводить (не копировать) и не распространять учебно-методические материалы незаконным способом.

3.4. Права Заказчика/Обучающегося

3.4.1. Заказчик вправе:

-требовать от Исполнителя предоставления информации по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора.

-обращаться к работникам Исполнителя по вопросам, касающимся процесса обучения в образовательном учреждении;

- получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений и навыков, а также о критериях этой оценки;

-пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для осуществления образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием;

-пользоваться дополнительными образовательными услугами, предоставляемыми Исполнителем и не входящими в учебную программу, на основании отдельно заключенного договора.

3.4.2. Заказчик вправе в случае наличия уважительной причины не более одного раза перенести срок прохождения практической части Образовательной программы на время проведения практической части одной из следующих учебных групп при наличии в этой группе свободных мест.

3.4.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать возвращения стоимости обучения по Образовательной программе только при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов, в которые входят: стоимость методических аудио-, видео-, текстовых материалов, размещенных на Интернет-платформе, закупка полиграфической продукции, раздаточных материалов, необходимых материалов, веществ и оборудования (стартовый набор мастера), оплата услуг педагогических работников и иных третьих лиц, привлеченных к исполнению договора.

Возврат стоимости обучения осуществляется в течение 30 (Тридцати) рабочих дней путем перечисления на банковский счет, реквизиты которого указываются в заявлении Заказчика.

4. ОПЛАТА УСЛУГ

4.1. Стоимость услуг Исполнителя определяется исходя из стоимости прохождения Программы, размещенной в сети Интернет по адресу <https://proff-school.com/> и являющейся неотъемлемой частью Договора. НДС не облагается в соответствии с п. 2 ст. 346.11 гл. 26.2 «Упрощенная система налогообложения» НК РФ.

4.1.1. Стоимость Образовательной программы состоит:

- на 50 % из стоимости материалов теоретического модуля, размещенных на Интернет-платформе, доступ к которой предоставляется Заказчику;

- на 25 % из стоимости стартового набора мастера, предоставляемого Исполнителем для прохождения практического модуля Образовательной программы;

- на 25 % из стоимости практического модуля Образовательной программы.

4.2. Исполнитель вправе в одностороннем порядке изменять цену Договора, как в сторону уменьшения, так и в сторону увеличения, опубликовав новую цену на сайте

<https://proff-school.com/>, не позднее чем за пять рабочих дней до изменения цены. При этом в отношении заключенных на момент изменения цены договоров условия не изменяются.

4.3. Информация о скидках на обучение и условиях их применения размещена на сайте <https://proff-school.com/>.

4.4. Оплата Услуг осуществляется Заказчиком путем внесения наличных денежных средств в кассу Исполнителя либо путем перечисления денежных средств на счет Исполнителя, в том числе посредством применения платежных (пластиковых) карт.

4.5. Допускается оплата услуг Исполнителя двумя частями: не менее **50 %** вносятся авансовым платежом не позднее, чем за **10 (Десять)** дней до начала обучения по Образовательной программе, оставшаяся сумма выплачивается не позднее **первого дня** обучения.

4.6. Обязанности Заказчика по оплате Услуг Исполнителя считаются выполненными в момент зачисления денежных средств на счет Исполнителя, либо поступления денежных средств в кассу Исполнителя.

4.7. Исполнитель вправе взыскать неустойку за нарушение срока оплаты услуг Заказчиком в размере 0,1 % от суммы непогашенного платежа за каждый день просрочки.

4.8. Оплата услуг, предоставляемых Заказчику, может производиться третьими лицами. При этом ответственность за исполнение обязательств по оплате Услуг лежит на Заказчике.

5. Порядок изменения и прекращения действия Договора

5.1. Настоящий Договор распространяется исключительно на Образовательные программы, выбранные конкретным Заказчиком.

5.2. Исполнитель в любое время вправе изменить положения настоящего Договора в одностороннем порядке, разместив новый текст Договора на своем сайте, включая формы заявки и Программы не позднее, чем за пять рабочих дней до вступления их в силу. Такое изменение будет изменением публичной оферты, но не влечет правовых последствий для лиц, акцептовавших оферту в порядке, предусмотренном Преамбулой к Публичной оферте, до прекращения действия Договора с такими лицами.

5.3. Настоящий Договор действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

5.4. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Заказчика. В случае такого расторжения применяются последствия, предусмотренные п. 3.4.3 Договора.

5.5. Помимо этого, Исполнитель вправе отказаться от исполнения договора, если Заказчик нарушил сроки оплаты услуг по настоящему договору, и потребовать от Заказчика возместить фактически понесенные расходы, связанные с исполнением договора.

5.6. Если Заказчик своим поведением систематически нарушает права и законные интересы других обучающихся и работников Исполнителя, расписание занятий или препятствует нормальному осуществлению образовательного процесса, Исполнитель вправе отказаться от исполнения договора, когда после повторного предупреждения Заказчик не устранил указанные нарушения, и потребовать от Заказчика возместить фактически понесенные расходы, связанные с исполнением договора.

Договор считается расторгнутым со дня письменного уведомления Исполнителем Заказчика об отказе от исполнения договора.

6. ФОРС-МАЖОР

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения договора в результате событий чрезвычайного характера, которые стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами.

6.2. К обстоятельствам непреодолимой силы относятся события, на которые стороны не могут оказывать влияния и за возникновение которых не несут ответственности, например: стихийные бедствия, чрезвычайные события социального характера (война, массовые беспорядки и т.п.), правительственные постановления или распоряжения государственных органов, делающие невозможным реализацию объекта.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НЕИСПОЛНЕНИЕ ИЛИ НЕНАДЛЕЖАЩЕЕ ИСПОЛНЕНИЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО НАСТОЯЩЕМУ ДОГОВОРУ

7.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность, предусмотренную гражданским законодательством и законодательством о защите прав потребителей, на условиях, установленных этим законодательством.

7.2. Все споры и разногласия, возникшие в течение действия настоящего Договора, Стороны решают путем переговоров или путем обращения в соответствующий суд по месту нахождения Исполнителя.

ИСПОЛНИТЕЛЬ

Юридическая информация
Общество с ограниченной ответственностью
"Международная Академия Профессий"
ИНН 6443023449
ОГРН 1216400006261
КПП 644301001

Юридический адрес: 410031 Саратовская область, г.Саратов, ул. им. Радищева А.Н., дом 34/ул. им. Челюскинцев 85
телефон: 89272270957
e-mail: proff.school@bk.ru

сайт: proff-school.com

группа в Instagram: https://www.instagram.com/proff_school/

Банковские реквизиты:

БИК 044525411

Наименование банка ВТБ (ПАО) филиал

«ЦЕНТРАЛЬНЫЙ» банка ВТБ ПАО г. Москва Корреспондентский счет

30101810145250000411

Расчетный счет 40702810819520000447

Директор: Третьякова Е. В.

